



ירושלים, י' באב התשס"ה  
15 באוגוסט 2005

חוזר מס' 8/2005

אל: הסמנכ"לים למינהל ולמשאבי אנוש במשרדי הממשלה וביחידות הסמך  
מנהלי משאבי אנוש במשרדי הממשלה וביחידות הסמך  
מנהל אגף כח אדם בהוראה, משרד החינוך  
מנהל תחום גימלאות ופיצויים, אגף כח אדם בהוראה, משרד החינוך

שלום רב,

## הנדון: הסכם לרציפות זכויות עם קרנות הפנסיה הותיקות

בעקבות השינויים אשר חלו בתקנות קרנות הפנסיה הותיקות אשר בהסדר והשפעתם על הצבירה לפנסיה באשר לעובדי מדינה אשר נערך בעיניינם הסכם לרציפות זכויות עם קרנות הפנסיה הוותיקות, הוכן טופס חדש לחתימה על "הסכם הרציפות" אשר ממועד זה ואילך ישמש כטופס החלת "הסכם רציפות" בכפיפות לפרקים 82.4, 85.9 לתקשי"ר.

מצ"ב הטופס החדש.

בברכה,

ציון לוי  
מנהל האגף (בפועל)

העתק: מר שמואל הולנדר - נציב שירות המדינה  
מר יעקב ברגר - המשנה לנציב שירות המדינה  
מר יוסי כהן - הממונה על השכר והסכמי עבודה, משרד האוצר  
מר מוטי אהרוני - סגן נציב שירות המדינה, משרד ממשלה ויחידות סמך  
מר יוסי קינר - סגן נציב שירות המדינה, מערכת הבריאות  
עו"ד רון דול - היועץ המשפטי, נש"מ  
עו"ד אורי כהן - סגן בכיר ליועץ המשפטי, נש"מ  
מר אילן לוי - סגן בכיר לחשב הכללי, משרד האוצר  
מנהלי קרנות הפנסיה  
מר גדעון אליאס - מנהל מינהלת הגימלאות, משרד האוצר  
גב' חנה שוורץ - מנהלת תחום בכיר לגימלאות, מינהלת הגימלאות, משרד האוצר  
חברי הנהלה וממונים - נציבות שירות המדינה  
רפרנטים - נציבות שירות המדינה

**טופס החלת הסדר רציפות זכויות לגימלה עפ"י הסכם לשמירת רציפות זכויות לגימלה של עובדים העוברים משירות המדינה למעסיק הקשור עם קרן פנסיה ותיקה, או להיפך, מיום 31.5.73 (י"פ 1945 מיום 20.9.73) (להלן "ההסכם")**

**חלק 1**

אני הח"מ מבקש/ת להחיל עלי את הסכם הרציפות שבין הממשלה לבין קרנות הפנסיה הוותיקות, כפי שיהיה במועד זכאותי לקצבה, ככל שיהיה, בכל הנוגע למעברי:

\_\_\_\_\_ : **מהמוסד המעביד** (שם המשרד/היחידה אנ שם קרן הפנסיה):

\_\_\_\_\_ : **למוסד המקבל** (שם המשרד/היחידה אנ שם קרן הפנסיה):

מובהר בזאת, למען הסר ספק, כי הסכם הרציפות בין המדינה לבין קרנות הפנסיה הוותיקות אותו הנך מבקש להחיל לגביך, יחול לגבי הזכויות לקצבה שצברת בקרן הפנסיה, בשינויים המתחייבים מהוראות חוק הפיקוח על עסקי בטוח, התשמ"א-1981 והוראות תקנון הקרן כפי שיהיו במועד יציאתך לקצבה מהקרן וכי המדינה אינה אחראית כלל לגבי הזכויות האמורות.

\_\_\_\_\_ : **שם משפחה:** \_\_\_\_\_ : **שם פרטי:**

\_\_\_\_\_ : **תאריך לידה**

\_\_\_\_\_ : **מספר זהות**

\_\_\_\_\_ : **תאריך:** \_\_\_\_\_ : **חתימת העובד:**

**חלק 2 - אישור על זכויות בשירות המדינה**

**(ימולא ע"י המשרד/היחידה)**

\_\_\_\_\_ : **המשרד/היחידה:** \_\_\_\_\_ : **תאריך התחלת העבודה:**

\_\_\_\_\_ : **תאריך תחילת העסקה**  
 \_\_\_\_\_ : **כתב המינוי:** \_\_\_\_\_ : **תאריך סיום העבודה \*\*:**

**פירוט תקופות השירות במדינה**

הערות	זכויות העובד לגימלאות ***	חלקיות העבודה	עד ליום **	מיום	סוג השירות *

\* ארעי, חוזה, חל"ת, קביעות וכד'  
 \*\* באם העובד/ת ממשיך/ה בעבודתו/ה במדינה, יש לרשום "ממשיך/ה"  
 \*\*\* נושא זכויות/ נרכש, לא נושא זכויות/לא נרכש, השתתפות קרן "מבטחים".

דרגת העובד בתאריך ההעברה: \_\_\_\_\_ הדירוג: \_\_\_\_\_

מספר שנות ותק לשכר: \_\_\_\_\_ חלקיות עבודה משוקללת: \_\_\_\_\_

הגבלה לענין גימלאות (בריאות, גיל): \_\_\_\_\_ אין הגבלה/יש הגבלה (מחק את המיותר)

תאריך \_\_\_\_\_ שם פרטי ומשפחה (הממונה) \_\_\_\_\_ התפקיד \_\_\_\_\_ חתימה + חותמת המשרד \_\_\_\_\_

### חלק 3 - אישור על זכויות בקרן הפנסיה

(ימולא ע"י הקרן)

שם הקרן: \_\_\_\_\_

אנו מאשרים שהעובד:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

מספר זהות

שם פרטי

שם משפחה

מבוטח בקרן.

תאריך תחילת תקופת הביטוח בקרן: \_\_\_\_\_

תאריך סיום תקופת הביטוח בקרן \*\*: \_\_\_\_\_

זכויות "מוקפאות" נוספות: שם הקרן: \_\_\_\_\_

התקופה: מיום \_\_\_\_\_ עד ליום \_\_\_\_\_

### פירוט תקופות הביטוח בקרן

סוג פנסיה *	מיום	עד ליום **	חלקיות העבודה	הערות

\* פנסיה מקיפה, פנסית יסוד וכד'

\*\* באם העובד/ת ממשיך/ה ביטוח/ה בקרן, יש לרשום "ממשיך/ה"

תאריך \_\_\_\_\_ שם פרטי ומשפחה (הממונה) \_\_\_\_\_ התפקיד \_\_\_\_\_ חתימה + חותמת הקרן \_\_\_\_\_

#### חלק 4

(ימולא ע"י נציבות שירות המדינה)

אנו מאשרים שמירת רציפות זכויות הפנסיה של:

מר/גב' \_\_\_\_\_ שם משפחה: \_\_\_\_\_ שם פרטי: \_\_\_\_\_

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

מספר זהות

כמפורט בטופס זה ובכפיפות להוראות ההסכם.

חתימה + חותמת נש"מ	התפקיד	שם פרטי ומשפחה	תאריך
-----------------------	--------	-------------------	-------

תפוצת העתקים: נציבות שירות המדינה - אגף בכיר לפרישה ולגימלאות  
משרד האוצר - תחום בכיר לגימלאות, החשב הכללי  
קרן הפנסיה: \_\_\_\_\_  
המשרד - יחידת משאבי אנוש  
תיק אישי, נש"מ  
לידי העובד